

1 Einleitung

2 Unternehmenscontrolling

- 2.1 Stunden- und Gemeinkostensätze
- 2.2 Zeiterfassung
- 2.3 Internes Projektcontrolling
 - 2.3.1 Aufgaben des Controllers
 - 2.3.2 Methode des Projektcontrollings
 - 2.3.3 Bewertung eines Beispielprojektes
 - 2.3.4 Terminplanung im Rahmen des Projektcontrollings
 - 2.3.5 Nachkalkulation von Projekten
- 2.4 Kapazitätsplanung
- 2.5 Rechnungsplanung
- 2.6 Forderungsmanagement
- 2.7 Risikomanagement
 - 2.7.1 Finanzielle Risikofaktoren
 - 2.7.2 Implementierung des Risikomanagements
- 2.8 Liquiditätsplanung
- 2.9 Operative Gewinnermittlung
- 2.10 Kapitalstrukturen
 - 2.10.1 Eigenkapitalquote
 - 2.10.2 Fremdfinanzierung
- 2.11 Akquisitionsplanung
- 2.12 Unternehmerische Kennzahlen
 - 2.12.1 Operativer Gesamtumsatz
 - 2.12.2 Umsatzrendite
 - 2.12.3 Umsatz pro Mitarbeiter
 - 2.12.4 Arbeitskostenquote
 - 2.12.5 Mittlerer Bürostundensatz
 - 2.12.6 Gemeinkostenfaktor
 - 2.12.7 Projektstundenanteil
 - 2.12.8 Verhältnis Fremdhonorar/Eigenhonorar
 - 2.12.9 Durchschnittliche Projektgröße
 - 2.12.10 Umsatz pro Auftraggeber
- 2.13 Berichtswesen
 - 2.13.1 Monatsbericht
 - 2.13.2 Quartalsbericht

3 Unternehmensorganisation

- 3.1 Rechtliche Gesellschaftsformen
 - 3.1.1 Zusammenarbeit ohne rechtliche Gesellschaftsform
 - 3.1.2 Übliche Gesellschaftsformen
- 3.2 Kooperationen
- 3.3 Unternehmensstrukturen
 - 3.3.1 Unternehmen mit einem Umsatz von ca. 1 Mio. ?
 - 3.3.2 Unternehmen mit einem Umsatz von ca. 2,5 Mio. ?
 - 3.3.3 Unternehmen mit einem Umsatz von ca. 5 Mio. ?
 - 3.3.4 Verschiedene Standorte
 - 3.3.5 Beteiligungen
- 3.4 Verantwortlichkeiten
 - 3.4.1 Hauptaufgaben und Verantwortlichkeiten Geschäftsführer
 - 3.4.2 Hauptaufgaben und Verantwortlichkeiten Führungsebene

- 3.4.3 GmbH - Geschäftsordnung
- 3.4.4 D&O-Versicherung
- 3.4.5 Handlungsvollmacht
- 3.4.6 Prokura
- 3.4.7 Beirat
- 3.5 Nachfolgeregelungen
 - 3.5.1 Personelle Überlegungen
 - 3.5.2 Gesellschaftsrechtliche Überlegungen
- 3.6 Unternehmensbewertung
 - 3.6.1 Substanzwertverfahren
 - 3.6.2 Ertragswertmethode
 - 3.6.3 Beispielberechnung
- 3.7 Unternehmensleitbild
 - 3.7.1 Ziele eines Leitbilds
 - 3.7.2 Auswirkungen des Leitbilds
 - 3.7.3 Bestandteile des Leitbilds
 - 3.7.4 Checkliste zu den Leitbildinhalten
- 3.8 Öffentlichkeitsarbeit und Marketing
 - 3.8.1 Homepage
 - 3.8.2 Verbände und Gremien
 - 3.8.3 Pressearbeit
 - 3.8.4 Kundeninformationen
 - 3.8.5 Vorträge und Messen
 - 3.8.6 Wer ist für was verantwortlich?
- 3.9 Workflows und Vorlagen
 - 3.9.1 Workflows für Debitorenrechnungen
 - 3.9.2 Workflow für Rechnungen nach HOAI/AHO
 - 3.9.3 Workflow für Rechnungen nach Zahlungsplan
 - 3.9.4 Workflow für Rechnungen nach Aufwand
 - 3.9.5 Workflow Subunternehmerrechnungen

4 Personalmanagement

- 4.1 Verantwortungsstruktur
- 4.2 Mitarbeiterakquisition
 - 4.2.1 Hochschulen
 - 4.2.2 Eigenes Unternehmen
 - 4.2.3 Plattformen
 - 4.2.4 Employer Branding
 - 4.2.5 Checkliste für neue Mitarbeiter
- 4.3 Jahresgespräche
 - 4.3.1 Zweck und Themen
 - 4.3.2 Vorbereitung
 - 4.3.3 Ablauf des Mitarbeiter-Jahresgesprächs
- 4.4 Zielvereinbarungen
 - 4.4.1 Zielvereinbarung für Geschäftsführer
 - 4.4.2 Zielvereinbarung für Führungsebene
 - 4.4.3 Zielvereinbarung »Aufbau neues Geschäftsfeld«
 - 4.4.4 Zielvereinbarung »Aufbau und Leitung Projektbüro«
- 4.5 Karrierepläne
- 4.6 Personalentwicklung
 - 4.6.1 Methodisches Vorgehen bei der Personalentwicklung
 - 4.6.2 Gegenüberstellung Eigeneinschätzung - Fremdeinschätzung

- 4.7 Mitarbeitermotivation
- 4.8 Gehaltsstrukturen
 - 4.8.1 Durchschnittliche Gehaltsgrößen
 - 4.8.2 Gehaltsaufstellung eines Mitarbeiters
 - 4.8.3 Betriebliche Altersversorgung (bAV)
- 4.9 Prämienmodelle
 - 4.9.1 Voraussetzungen im Unternehmen
 - 4.9.2 Festlegung der Personal-Sollstruktur
 - 4.9.3 Festlegung der Qualifizierungsstufen und Gewinnverteilung
 - 4.9.4 Prämienbeispiel nach Qualifizierungsstufen
 - 4.9.5 Entwicklung eines Rankingsystems zur Prämienermittlung
 - 4.9.6 Rechenmodell/Rankingsystem zur Prämienermittlung

5 Strategisches Management

- 5.1 SWOT-Analyse
 - 5.1.1 Umweltanalyse und -prognose
 - 5.1.2 Unternehmensanalyse
- 5.2 Markt - Unternehmen
 - 5.2.1 Rivalität unter den vorhandenen Wettbewerbern
 - 5.2.2 Bedrohung durch neue Wettbewerber
 - 5.2.3 Verhandlungsstärke der Kunden
 - 5.2.4 Verhandlungsstärke der Lieferanten
 - 5.2.5 Druck durch Substitutionsprodukte
- 5.3 Businessplan
- 5.4 Portfolio-Analyse
 - 5.4.1 Ziele der Portfolio-Analyse
 - 5.4.2 Systematisches Vorgehen bei der Portfolio-Analyse
 - 5.4.3 Marktattraktivitäts-Wettbewerbsstärke-Matrix
- 5.5 Strategieentwicklung
 - 5.5.1 Arten von Strategien
 - 5.5.2 Produkt-Markt-Matrix
- 5.6 Strategieimplementierung
- 5.7 Strategische Kontrolle
 - 5.7.1 Kontrolltechniken
 - 5.7.2 Kontrollbereiche
 - 5.7.3 Durchführung der Kontrolle

6 Ausblick

Literaturverzeichnis
Abbildungsverzeichnis
Stichwortverzeichnis